

Kielce, 21 listopada 2025 r.

Nr sprawy: PAAZ-26/Z-209/25

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**  
**o wartości poniżej kwoty 130 000 zł.**

Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł. W związku z tym do niniejszego postępowania, nie znajduje zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071). Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) w szczególności dotyczące zawarcia umowy w drodze przetargu.

**Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach (zwany dalej „WOMP”) zaprasza do złożenia oferty na sprzedaż i dostawę kart podarunkowych przedpłaconych (prepaid) dla pracowników WOMP w Kielcach, które można realizować we wszystkich punktach usługowo-handlowych akceptujących karty płatnicze w łącznej ilości 83 szt. zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia (CPV: 30163000-9) na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu.**

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa kart podarunkowych przedpłaconych (prepaid) dla pracowników WOMP w Kielcach, które można realizować we wszystkich punktach usługowo-handlowych akceptujących karty płatnicze w łącznej ilości 83 szt.
2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia.
3. Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia jednorazowo pod wskazany adres: ul. Karola Olszewskiego 2A, 25-663 Kielce.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie: przedmiot zamówienia jest jednorodny. Podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi przy realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) oraz siedziby tych podwykonawców.

7. Termin realizacji zamówienia: 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
8. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do zaproszenia.

## **II. Instrukcja dla Oferentów:**

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i podpisane (zaparafowane) przez osoby upoważnione do występowania w imieniu Oferenta.
3. Każdy Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Oferta na sprzedaż i dostawę kart w formie elektronicznych kart przedpłaconych” **w terminie do dnia 28.11.2025 r. do godz. 10.00** w siedzibie WOMP w Kielcach, ul. Karola Olszewskiego 2A – sekretariat (pokój nr 201).
6. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż oferowane produkty są zgodne z produktami określonymi przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wybierze i zawrze umowę z Oferentem / Oferentami, który / którzy zaoferował / zaoferowali przedmiot zamówienia spełniający określone wymogi i uzyskał największą liczbę punktów w kryterium przyjętym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert wg załączonego projektu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
9. Osobami uprawnionymi z ramienia Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
  - a) p. Małgorzata Piskulak (tel. 41 34 79 709) w sprawach proceduralnych,
  - b) p. Marta Sołkiewicz (tel. 41 34 79 707) w sprawie przedmiotu zamówienia.
10. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – załącznik nr 5.

## **III. Wymagane dokumenty składające się na ofertę:**

1. Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący załączony do niniejszego zaproszenia.
2. Aktualnego odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Oryginał upoważnienia do złożenia oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych załączonych dokumentów np. wypisu z KRS, z umowy spółki.
4. Wypełnione załączniki nr 1,4,5,6 załączone do niniejszego zaproszenia.

## **IV. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści OPZ:**

1. Komunikacja (z wyłączeniem składania ofert) w postępowaniu w tym zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi odbywa się drogą elektroniczną pod adresem: [zamowienia@womp.com.pl](mailto:zamowienia@womp.com.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści OPZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści OPZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie wskazanym w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień OPZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 2 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści OPZ.

#### V. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty głównym i jedynym kryterium podlegającym ocenie będzie cena zł. brutto przedmiotu zamówienia.
2. **Kryteria oceny oferty:**
  - **Cena oferty** - waga kryterium 90% (maksymalnie 90 pkt).
    - 1) maksymalną ilość punktów przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
    - 2) Pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, wg następującej formuły:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90$$

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- **Dodatkowe możliwości w aplikacji do obsługi karty (A)** – waga kryterium 10% (maksymalnie 10 pkt).

Przez ww. kryterium dodatkowe możliwości w aplikacji do obsługi karty:

- a) sprawdzanie salda,
- b) historia transakcji,
- c) punkty akceptujące kartę,
- d) wymiana zgubionej lub zniszczonej karty,
- e) aktualne promocje i oferty specjalne.

Za każdą z powyższych możliwości aplikacji Wykonawca otrzyma po 2 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny ww. kryterium wynosi 10 pkt - na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.

- 3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące zawarcia umowy w drodze przetargu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny. Zaproszenie do składania ofert, a także warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie.

#### **VI. Termin płatności**

Termin płatności - przelew do 30 dni od daty otrzymania faktury.

#### **VII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA:**

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3- Projekt umowy

Załącznik nr 4- Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5- Klauzula RODO

Załącznik nr 6- Oświadczenie dot. powiązań osobowych lub kapitałowych

Z poważaniem